

## ESP-CASA CIVIL

# Estudo Técnico Preliminar 63/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 001.00003351/2026-91

## 2. Descrição da necessidade

2.1. Os materiais são necessários para segurança da atividade da equipe de montagem do Acervo dos Palácios, que atua com montagem e desmontagem de exposições dos palácios, movimentação de móveis, além de situações de transporte e trabalho em altura, como segue:

2.1.1. Materiais de proteção individual que seguem normas e padrões de segurança do trabalho: Botas, Capacetes, Cintos, Jalecos , Luvas e outros itens;

2.1.2.Itens de limpeza, proteção e suporte para trabalho em altura e segurança.

2.1.3 As quantidades a serem contratadas estão relacioandas no item 7 do presente ETP e no Termo de Referência a que este artefato está relacionado;

2.1.3. Os produtos serão utilizados nas atividades de movimentação, montagem, manutenção e restauro de obras de arte da coleção do Acervo Artístico-Cultural dos Palacios do Governo.

2.1.4 Importante registrar que a atividade de montagem e movimentação, envolve subatividades onde são utilizados os diferentes materias desta solicitação de ARP. Relacionadas montagem, movimentação. Além de procedimentos preparatórios e operacionais para os fins demandados em cada peça e atividade.

2.1.5 Os itens que compõem o Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo do Estado de São Paulo, tratam-se de obras de arte e móveis de valor artístico, cultural e histórico, que compõem o patrimônio público do Estado de São Paulo, fazendo jus à constante atividade de movimentação e montagem do Acervo para exposições, decoração e empréstimos, atividade esta que depende do fornecimento dos insumos relacionados neste processo licitatório.

2.2 Devido a esta necessidade constante, porém não totalmente previsível em termos de quantidades e periodicidade, manifestamo-nos de forma conclusiva de que o fornecimento por Ata de Registro de Preços é a solução mais adequada de contratação a que se destina. Conforme Inciso XIII do §1º do do Art. 18 da Lei federal nº 14.133/2021.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante   | Responsável   |
|---|---------------|
| Equipe de montagem do Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo | Gustavo Rosas |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. A aquisição dos produtos se dará por meio da modalidade de Pregão Eletrônico -SRP, por agrupamento de itens,visando o fornecimento por meio de Ata de Registro de Preços- ARP, em conformidade com as normas constantes na Lei 14.133/2021, no Decreto Estadual nº 67.608/2023 e Decreto Federal nº 11.462/2023;

4.2. O objeto da presente licitação deverá ser entregue conforme as notas de empenho, nas quantidades requisitadas pela Equipe de Montagem, objetivando atender a demanda periódica da Casa Civil;

- 4.3. As entregas deverão ser efetuadas na Curadoria do Acervo no seguinte endereço: Avenida Morumbi 4.500 - Morumbi, São Paulo - SP, 05650-000;
- 4.4. Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor da Contratante responsável pelo recebimento;
- 4.5. A contratada deverá garantir a execução do objeto, obedecidas às disposições da legislação vigente, responsabilizando-se integralmente pela entrega dos bens, objeto do presente ajuste;
- 4.6. Informar toda e qualquer ocorrência que inviabilize ou prejudique a realização dos fornecimentos contratados, comunicando o fato com antecedência necessária à Administração da Unidade Solicitante, visando não acarretar qualquer prejuízo ou dano à Casa Civil, independentemente de dolo ou culpa da contratada, que arcará com os ônus decorrentes;
- 4.7. Responsabilizar-se pelos prejuízos ou danos causados, resultantes da inexecução total ou parcial da contratação;
- 4.08. Garantir que todos os produtos entregues estejam em conformidade com as especificações exigidas no Termo de Referência, livres de qualquer defeito ou vício que comprometa sua utilização;
- 4.09. Substituir, às suas expensas, no prazo máximo estabelecido pela Administração, quaisquer produtos entregues em desacordo com as especificações, com prazo de validade expirado ou que apresentem avarias, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;
- 4.10. Garantir que os produtos entregues estejam dentro do prazo de validade e devidamente embalados, preservando suas características originais de fábrica e facilitando sua armazenagem;
- 4.11. Realizar as entregas dentro dos prazos estipulados, em dias úteis, em horário comercial, salvo disposição expressa em contrário pela Administração, obedecendo ao local indicado para recebimento dos materiais;
- 4.12. Fornecer Nota Fiscal com todos os dados exigidos, inclusive a discriminação dos produtos, em conformidade com o pedido e com as exigências da legislação vigente;
- 4.13. Arcar com todas as despesas de transporte, carga e descarga dos materiais até o local de entrega indicado pela Administração.

## 5. Levantamento de Mercado

- 5.1. A presente contratação trata da aquisição de equipamento de proteção individual, os quais são amplamente comercializados por empresas localizadas na cidade de São Paulo/SP. Os itens em questão podem ser fornecidos por diversos fornecedores constantes no CAUFESP, especializados em comércio de equipamentos de segurança individual, desde que devidamente cadastrados e que atendam às exigências estabelecidas no edital e na Lei Federal nº 14.133/2021;
- 5.2. Os materiais solicitados são compatíveis com produtos disponíveis no mercado. O objeto não apresenta complexidade técnica superior que justifique consulta pública para a definição de solução técnica mais adequada, tendo em vista que os bens a serem adquiridos apresentam características comuns do mercado;
- 5.3 O presente levantamento de mercado foi realizado com base nas indicações técnicas da Equipe de Montagem e Movimentação. Na análise da necessidade não identificamos outra alternativa de solução possível e justificativa técnica e/ou econômica a ser contratada, incluindo o rol exemplificativo que constam no inciso III do artigo 5º do Decreto nº 68.017/2023.
- 5.4 Considerando a análise técnica preliminar, justificamos o prosseguimento dos elementos e análise econômica apenas da solução mais adequada à necessidade na modalidade de Pregão Eletrônico -SRP, por agrupamento de itens, visando o fornecimento por meio de Ata de Registro de Preços- ARP, conforme indicado no §2º do Art. 5º do Decreto Nº 67.017/2023;
- 5.5. Na análise econômica a pesquisa de preço foi realizada previamente pelo administrativo do Acervo Público no sistema Compras SP, para compor o processo licitatório em consonância com a Lei Federal nº 14.133/2021.

## 6. Descrição da solução como um todo

- 6.1. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é o procedimento escolhido visando proporcionar à CASA CIVIL atender necessidade de aquisição de material de consumo com característica de uso de acordo com a utilização pelo período de 12 (doze) meses, em entregas parceladas para uso da equipe de movimentação e Laboratório de Restauro do Acervo. O prazo de entrega dos bens é de 30(trinta) dias, contados da emissão da nota empenho ,

parceladas de acordo com a demanda da área e considerando a previsão e saldo da Ata de Registro de Preços. Essa modalidade assegura que a instituição adquira os materiais em quantidades adequadas às suas necessidades reais, sem o risco de formar estoques excessivos ou subdimensionados e evitar perdas e desperdícios de materiais, conforme Incisos I e II do art. 3º do Decreto Federal nº 11.462/2023, aplicável no âmbito estadual por força do disposto no Art. 1º do Decreto nº 67.608/2023.

6.2. Importante ressaltar que o Sistema de Registro de Preços- SRP, promove maior competitividade, atraindo mais fornecedores e possibilitando melhores condições comerciais, o que resulta em maior eficiência e economia para as aquisições, estando em consonância com o artigo 40, inciso II, da Lei nº 14.133/2021:

**Art. 40. O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:**

**II - processamento por meio de sistema de registro de preços, quando pertinente;**

6.3. Além disso, está alinhada com o art. 3º, inciso I, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023:

**Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:**

**I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;**

6.4. A solução proposta envolve a aquisição de Materiais de restauro que, de preferência, contribuam para a preservação do meio ambiente e proporcionem a conscientização sobre a importância da sustentabilidade e da responsabilidade ambiental. Essa iniciativa está alinhada com os princípios de desenvolvimento sustentável previstos na Legislação vigente;

6.5. Vantagens ecológicas da contratação preferencial de materiais biodegradáveis:

- **Biodegradabilidade:** Se decompõem em um tempo muito menor do que os copos plásticos convencionais, que levam centenas de anos.
- **Menor poluição:** Acelera a decomposição, reduzindo o acúmulo de resíduos sólidos.
- **Diminuição do impacto no meio ambiente:** Ao se decompor, não deixam resíduos tóxicos e poluentes, protegendo a vida marinha e o solo.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. As quantidades a serem contratadas foram definidas com base da média de consumo mensal, levantada e ratificada pela equipe de Montagem e Movimentação do Acervo, conforme as demandas registradas no Sistema de Administração de Materiais- SAM, acrescido de margem de segurança.

7.2 Destacamos que os técnicos responsáveis pela movimentação e montagem Acervo Artístico-Cultural dos Palácios, reiteraram a importância de indicação de marcas devido ao tempo de oxidação dos produtos e outras características químicas que podem gerar dano e inconformidade no restauro pela especificidade de se tratarem de obras de arte e móveis antigos

7.3. As quantidades a serem contratadas foram definidas com base na média de consumo mensal, conforme as demandas registradas no Sistema de Administração de Materiais- SAM, acrescido de margem de segurança.

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO<br>DO<br>MATERIAL  | BEC       | UNIDADE<br>DE<br>MEDIDA | QUANTIDADE<br>TOTAL |
|------|--|-----------|-------------------------|---------------------|
| 01   | Bota Londrina SRA Air Flow em Couro Nobuck e Bico PVC Delta Plus CA 45374 (41)                     | 339030660 | UN                      | 6                   |
| 02   | Bota Londrina SRA Air Flow em Couro Nobuck e Bico PVC Delta Plus CA 45374 (42)                     | 339030660 | UN                      | 6                   |
| 03   | Bota Londrina SRA Air Flow em Couro Nobuck e Bico PVC Delta Plus CA 45374 (43)                     | 339030660 | UN                      | 6                   |
| 04   | Capacete de Segurança Steelflex Turtle Com Jugular e Catraca CA 35983                              | 33903066  | UN                      | 12                  |
| 05   | Cinta Ergonômica Lombar Com Suspensório e Elástico Mazola  | 33903066  | UN                      | 6                   |
| 06   | Cinturão Steelflex 4 Pontos CA 45073 STF CQCT4121 Ajuste Total, Indicador de Queda e Engate Rápido | 33903066  | UN                      | 4                   |

|    |   |           |     |     |
|----|---|-----------|-----|-----|
| 07 | Esponja magica 3M Limpeza Profissional  | 33903014  | UN  | 20  |
| 08 | Flanela de algodão branca, medidas 28x48 cm   | 33903014  | UN  | 40  |
| 09 | Jalecos em tecido Oxford branco com manga longa 3 bolsos -tam. M  | 33903063  | UN  | 12  |
| 10 | Jalecos em tecido Oxford branco com manga longa 3 bolsos -tam. G  | 33903063  | UN  | 10  |
| 11 | Luva de Segurança Algodão e Borracha Nitrílica Lightflex Tamanho G - 1 Par DANNY-DA25500EG/10   | 33903066  | UN  | 24  |
| 12 | Luva de Segurança Poliamida e Borracha Nitrílica Nitriflat Preto Tamanho G - 1 Par DANNY-VIC11410 G PT  | 33903066  | UN  | 144 |
| 13 | Luva de Procedimento Nitrílica Descartável ANVISA Rosa sem Pó - Medix (100 Unidades)   CA - 40093 / 47207 M   | 33903031  | CX  | 48  |
| 14 | Luva de Procedimento Nitrílica Descartável ANVISA Rosa sem Pó - Medix (100 Unidades)   CA - 40093 / 47207 G   | 33903031  | CX  | 48  |
| 15 | Máscara Respiratória Camper Pff2 Sem Válvula Azul CA 38942  | 33903031  | CX  | 200 |
| 16 | Máscara -Respirador Descartavel Pff2 Vo Com Valvula Concha 3m CA  | 33903031  | CX  | 60  |
| 17 | Máscara 3M 6200, respirador máscara com 1 par de cartuchos químicos para vapores orgânicos  | 33903066  | CX  | 6   |
| 18 | Máscara- 3M 6200- <b>cartuchos quimicos para vapores orgânicos</b>  | 33903066  | CX  | 12  |
| 19 | Máscara- 3M 6200 <b>Caixa de filtros</b> 3M 6200-para vapores orgânicos -cx c/ 10 unífdades   | 339030660 | CX  | 20  |
| 20 | Manta Proteção Móveis Mudança Transporte Material: 100% poliéster de alta qualidade, com maior robustez e durabilidade; Dimensões: 1,45 x 2,10m; Antialérgico e antimoho; | 33903012  | UN  | 20  |
| 21 | Óculos de Proteção Sky Clear Delta Plus Estilo Rio de Janeiro Uva e Uvb CA 39878  | 33903066  | UN  | 20  |
| 22 | Pano De Chão De Microfibra Grande 48cm X 58cm - kit com 3   | 33903066  | KIT | 24  |
| 23 | Pano De Chão Grande Branco 70x40cm Duplo Ec Branco - Kit c/ 10  | 33903014  | KIT | 8   |
| 24 | Plástico bolha Medidas 1,30x100 m , 45 micras de gramatura - Rolo   | 33903016  | RL  | 24  |
| 25 | Protetor Auricular 3M Pomp Plus de Silicone - Cordão de Poliéster Laranja CA 5745   | 33903066  | UN  | 20  |
| 26 | Saco descartável -Aspirador Eletrlux Equip Original Kit c/ 6 unidades   | 339030500 | UN  | 5   |
| 27 | TNT - Gramatura 40 - Branco - Peça 50m  | 33903063  | RL  | 5   |
| 28 | Talabarte Duplo em Y 1,35 Metros Com Absorvedor de Energia, Fita Tubular e Gancho 55MM Camper CP2102  | 33903063  | UN  | 4   |

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 28.928,24

- 8.1. O valor estimado refere-se à previsão de consumo de materiais de proteção individual, que serão utilizados nas dependências do Palácio dos Bandeirantes (São Paulo/SP), Palácio Boa Vista (Campos do Jordão/SP).
- 8.2 A referência de valores levantados junto ao mercado consta do Termo de Referência e a estimativa de quantidades a serem contratadas no item 7 e Levantamento de Mercado do item 5 do presente Estudo Técnico Preliminar;
- 8.3. Para a pesquisa de preços, foram seguidas as metodologias e parâmetros estabelecidos pela Instrução Normativa SEGES nº 65 /2021. A pesquisa baseou-se no inciso IV do art. 5º da Instrução Normativa SEGES nº 65/2021, que dispõe sobre a pesquisa direta com, no mínimo, 03(três) fornecedores. Com obtenção de preço estimado, média, mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços conforme Art. 6º da Instrução Normativa SEGES nº65/2021, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e osexcessivamente elevados.
- 8.4 O levantamento de preços foi identificado via pesquisa na internet e consulta a fornecedores conhecidos pelos técnicos que atuam no mercado. Com valor médio para referência que não traz obstáculo a outros fornecedores que venham a se interessar nas fases posteriores da licitação e estejam devidamente regularizadas no sistema para disputar o pregão.

## **9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

9.1. Será aplicado o parcelamento para o objeto dessa contratação, de acordo com a demanda da área requisitante e a emissão das notas de empenho até o limite estabelecido na totalidade da respectiva Ata de Registro de Preços, visando não aumentar ainda mais o preço do objeto, para implementação dessa solução será utilizado o procedimento de SRP.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

10.1 Não será necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta contratação seja alcançado.

10.2. A presente Contratação tem caráter exclusivo, voltada unicamente para atender as necessidades da equipe de montagem do Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo, no Palácio dos Bandeirantes, em virtude disso, não contará com a divulgação da Intenção de Registro de Preços – IRP, nos termos do artigo 86 da Lei nº 14.133/2021 e do artigo 10 do Decreto Federal nº 11.462/2023. Caráter exclusivo descrito adiante.

10.3 Justificativa de não divulgação de Intenção de Registro de Preços - IRP, nos termos do artigo 86 da Lei nº 14.133/2021 e do artigo 10 do Decreto Federal nº 11.462/2023. Esclarecemos que o conjunto da composição dos itens relacionados foram calculados estritamente no atendimento da necessidade da Equipe de Movimentação e Laboratório de Restauro do Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo.

10.3.1 Devido à estrutura reduzida, o Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo do Estado de São Paulo, não gerenciará adesões de terceiros (caronas), focando apenas na sua própria demanda.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

11.1. Os materiais a serem adquiridos encontram-se previstos na programação anual de compras da Curadoria do Acervo dos Palácios e no Plano de Contratações Anuais- PCA-2026, conforme demonstração exigida artigo 5º, IX, do Decreto nº 68.017/2023

11.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [2026], nos termos do Decreto estadual nº 67.689, de 3 de maio de 2023, conforme consta no item 2.2 - FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO do Termo de Referência Nº80/2026

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

12.1 Com a aquisição dos itens que compõem o presente processo, espera-se:

- Atender demanda de consumo de materiais para as atividades da Equipe de Montagem e Movimentação do Acervo e Laboratório de Restauro;
- Aquisição utilizando alternativa mais vantajosa à administração tecnicamente e economicamente;- Trabalhos de montagem e desmontagem de exposições e movimentação dos itens históricos e mobiliário do Acervo, nas dependências dos palácios e recebimento de obras de arte emprestadas;
- Outras atividades relacionadas à movimentação e montagem em obras de arte emprestadas ao Acervo, quando necessário.

## **13. Providências a serem Adotadas**

13.1 Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para o objeto a ser contratado.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 Não foram identificados impactos ambientais com a presente contratação, a equipe de planejamento utilizou critérios ambientais para definição do objeto, visando reduzir os impactos ambientais e fomentar o desenvolvimento sustentável.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Equipamentos de uso obrigatório em trabalhos de montagem e transporte de mobiliário. Itens disponíveis no mercado comuns ao trabalho realizado pela equipe de montagem

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DIVINO CARVALHO DA SILVA**

Equipe de apoio

**SYBIL SOUZA PINTO**

Equipe de apoio

**GUSTAVO SILVA ROSA**

Equipe de apoio